

Принято
педагогическим советом
протокол № 1
от «24» 08.2018 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Державинская ООШ»
Н.Д. Исмаилова
Введено в действие приказом
№ 64-01 от «27» 08.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ УГОЛКЕ

I. Общие положения:

Классный школьный уголок одно из составляющих звеньев воспитательной системы. В оформлении классного уголка должны быть задействованы все обучающиеся класса, так как это даёт сплоченность коллектива и воспитывает чувство ответственности перед одноклассниками. Оформление и ведение классного уголка является обязательной формой воспитательной работы с обучающимися и способом позиционирования классного коллектива в едином воспитательном пространстве школы.

II. Цель и задачи.

Цель: Отражение жизни классного коллектива, воспитание чувства коллективизма.

Задачи:

- активизация форм, методов деятельности членов детской организации;
- развитие внутрикласного самоуправления;
- духовно-нравственное развитие личности обучающихся класса;
- формирование навыков командного взаимодействия и коммуникативных компетенций, сплочение ученического коллектива;
- демонстрация позитивной школьной позиции, развитие критического мышления, отражение деятельности класса и его участие в общешкольной жизни;
- воспитание у обучающихся общей культуры и активной жизненной позиции;
- обмен информацией с другими классами;

III. Основные требования к оформлению уголков.

1. Эстетичность.
2. Грамотность.
3. Своевременное обновление информации.

4. Соответствие информации возрастным особенностям школьников.

IV. Структура классного уголка.

1. Обязательные рубрики.

1. Название классного коллектива;
2. Девиз работы коллектива (краткое выражение, выражающее цели и ценности коллектива);
3. Список членов классного коллектива с обязанностями и поручениями;
4. План работы текущий (месяц, неделя или день);
5. Информация об участии учащихся в классных, общешкольных и других мероприятиях.
6. Обновляемая информация («Это интересно», «Поздравляем», «Интересные дела класса» - небольшой итог о проведенных мероприятиях, с фотографиями);
7. Награды класса.

2. Необязательные рубрики.

1. Эмблема (символический рисунок, отражающий сущность названия, девиза, традиций и основных направлений работы);
2. Экран соревнований;
3. Рубрика «Поздравляем»;
4. Законы или правила членов коллектива;
5. Структура классного коллектива (схематически изображенная). (Структура включает в себя класс, орган самоуправления (общий сбор членов класса), заместители, ответственные по секторам и др).;
6. Календарь знаменательных дат;
7. График дежурства по классу.

V. Сроки оформления классного уголка.

Классный уголок должен быть оформлен в срок до 15 сентября текущего года.

VI. Проверка уголков.

Проверка классных уголков проводится 1 раз в полугодие, согласно плану контроля, (может быть проведена внеплановая проверка, но не более 2-х раз в течение учебного года).

СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ – ДО ВНЕСЕНИЯ СООТВЕТСТВУЮЩИХ ИЗМЕНЕНИЙ